

求人番号

受付年月日 令和6年6月6日

事業所番号



26020- 146149



受付安定所 京都七条公共職業安定所

## 求人票（高卒）



2602-303721-7

※インターネットによる全国の高校への公開 可  
※応募にあたって提出する書類は「統一応募書類」に限られています。

## 1 会社の情報

(1/2)

|      |                                                        |        |                                                                                        |              |              |               |
|------|--------------------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|---------------|
| 事業所名 | ケイハnbバス カブシキガイシャ<br>京阪バス 株式会社                          | 従業員数   | 企業全体<br>1,182人                                                                         | 就業場所<br>177人 | (うち女性)<br>4人 | (うちパート)<br>0人 |
| 所在地  | 〒601-8033<br>京都府京都市南区東九条南石田町5番地<br>京都市営地下鉄 十条駅 から 徒歩1分 | 設立     | 大正11年                                                                                  | 資本金          | 1億円          |               |
| 代表者名 | 取締役社長 三浦 達也                                            | 事業内容   | 一般乗合貸切旅客自動車運送事業                                                                        |              |              |               |
| 法人番号 | 5130001010526                                          | ホームページ | https://www.keihanbus.jp/                                                              |              |              |               |
|      |                                                        | 会社の特長  | 安全・安心・快適なバス輸送の提供を通じて地域社会に貢献することを使命として、京阪沿線を中心に路線バス・貸切バス・観光バス・高速バスなど多岐にわたるバス事業を展開しています。 |              |              |               |

## 2 仕事の情報

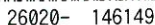
|           |                                                                                                                                                                                                                                                                              |        |           |        |         |           |                             |          |          |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|--------|---------|-----------|-----------------------------|----------|----------|
| 雇用形態      | 正社員                                                                                                                                                                                                                                                                          | 就業形態   | 派遣・請負ではない | 職種     | 大型バス運転手 | 求人数       | 通勤<br>2人                    | 住込<br>0人 | 不問<br>0人 |
| 仕事の内容     | ○バス運転手（路線・貸切・高速等）として、「安全」かつ「快適」にお客様をお送りする仕事です。<br>○地域のお客様の足として地域に貢献できる仕事です。<br>○大型自動車二種免許取得までの期間（普通免許取得から約1年間）は、事務・整備等の業務に従事していただき、バス事業の基礎を学びます。<br>○免許取得時期になれば、自動車教習所に通所（教習費用は会社負担）し、大型自動車二種免許を取得していただきます。<br>○一人乗務開始までの間、当社の教官が丁寧に指導します。<br>《働き方改革関連認定企業》 [変更の範囲] 会社の定める業務 |        |           |        |         | 技能等（履修科目） | 不問                          |          |          |
| 雇用期間の定めなし |                                                                                                                                                                                                                                                                              |        |           |        |         | 契約更新の可能性  |                             |          |          |
| 就業場所      | 〒601-8033<br>京都府京都市南区東九条南石田町5番地（本社）<br>又は 京都府・大阪府内の営業所（9ヶ所）のいずれか<br>※補足事項欄参照<br>京都市営地下鉄 十条駅 から 徒歩1分                                                                                                                                                                          | マイカー通勤 | 可         | 転勤の可能性 | あり      | 試用期間      | あり                          | 労働条件     | 同条件      |
|           |                                                                                                                                                                                                                                                                              |        |           |        |         | 受動喫煙対策    | あり（屋内禁煙）<br>[喫煙可能区域での業務：なし] |          |          |

## 3 労働条件等

|            |                                                                                                                                    |                                                                                          |                                 |                                          |                                                |                                                                                                    |        |      |                       |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------|-----------------------|
| 福利厚生等      | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他<br>厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金<br>退職金共済 未加入<br>退職金制度 あり（勤続 8年以上）<br>定年制 あり（一律 60歳）<br>再雇用制度 あり（上限 65歳まで）<br>勤務延長 なし | 入居可能住宅                                                                                   | 単身用 なし<br>世帯用 なし                | 通学                                       | 不可                                             | 賃金締切日                                                                                              | 毎月 8日  | その他  |                       |
|            |                                                                                                                                    | 労働組合                                                                                     | あり                              |                                          |                                                | 賃金支払日                                                                                              | 当月 20日 | その他  |                       |
|            |                                                                                                                                    | 育児休業取得実績                                                                                 | あり                              | 介護休業取得実績                                 | あり                                             | 賃金形態等                                                                                              | 日給     | その他  |                       |
|            |                                                                                                                                    |                                                                                          |                                 |                                          |                                                | 看護休暇取得実績                                                                                           | あり     | 就業規則 | フルタイム あり<br>パートタイム あり |
| 賃金等（現行・確定） | 基本給（a） 199,527 円<br>固定残業代（c）なし 円<br>固定残業代に関する特記事項                                                                                  | 月額（a+b+c） 199,527 円<br>※この金額から所得税・社会保険料等が控除されます。                                         | 月平均労働日数 20.7 日                  |                                          | 定額的に支払われる手当（b）<br>手当 円<br>手当 円<br>手当 円<br>手当 円 |                                                                                                    |        |      |                       |
|            | 特別に支払われる手当                                                                                                                         | 手当 円<br>手当 円<br>手当 円<br>手当 円                                                             |                                 |                                          |                                                |                                                                                                    |        |      |                       |
| 通勤手当       | 実費支給（上限なし）                                                                                                                         | 賞与                                                                                       | あり                              | （新規学卒者の前年度実績）<br>年2回 万円 ～ 万円 又は 4.00 ヶ月分 | 就業時間                                           | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>(1) 5 時 00 分 ～ 14 時 00 分<br>(2) 6 時 00 分 ～ 15 時 00 分<br>(3) 8 時 00 分 ～ 17 時 00 分 |        |      |                       |
| 昇給         | 昇給あり（新卒者の前年度実績）<br>14,600 円 又は %                                                                                                   | 賞与                                                                                       | あり                              | （一般労働者の前年度実績）<br>年2回 万円 ～ 万円 又は 4.00 ヶ月分 |                                                |                                                                                                    |        |      |                       |
| 時間外        | 時間外 あり<br>月平均 20 時間                                                                                                                | 36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等 [ダイヤ改正、臨時輸送の実施等のため、臨時的に業務の集中が予想される時、4.5時間/月（年6回まで）、360時間/年] |                                 |                                          |                                                | 受理・確認印                                                                                             |        |      |                       |
| 休日等        | 休日 その他<br>入社時の有給休暇日数 0 日<br>6ヶ月経過後の有給休暇日数 11 日                                                                                     | 週休二日制                                                                                    | その他<br>年間休日数 116 日<br>休憩時間 60 分 | 勤務交替表による                                 |                                                |                                                                                                    |        |      |                       |
|            |                                                                                                                                    | その他<br>週休二日制                                                                             |                                 |                                          |                                                |                                                                                                    |        |      |                       |

学校への訪問・配布に関する注意事項 ハローワークより：学校への訪問・配布にあたっては、ハローワークの確認印を受けたものを使用してください。





求人票（高卒）

※応募にあたって提出する書類は「統一応募書類」に限られています。

(2 / 2)

|               |       |                                                               |              |     |                     |               |                         |                  |                               |         |
|---------------|-------|---------------------------------------------------------------|--------------|-----|---------------------|---------------|-------------------------|------------------|-------------------------------|---------|
| 応募<br>・<br>選考 | 受付期間  | ～                                                             | 9月5日<br>以降随時 | 選考日 |                     | 9月16日<br>以降随時 | 複数応募可<br>(令和6年10月16日以降) | 選考結果             | 面接選考結果通知<br>面接後 7日以内          |         |
|               | 既卒の応募 | 既卒応募 不可                                                       |              | 入社日 | (既卒者等の入社日)<br>応募 不可 |               | (赴任旅費)<br>なし            | 応募前<br>職場見学      | 可                             | 補足事項欄参照 |
|               |       | 高校中退者応募 不可                                                    |              |     |                     |               | 選考方法                    | 面接 適性検査 その他      | 適性検査：クレペリン                    |         |
|               | 選考場所  | 〒 601-8033<br>京都府京都市南区東九条南石田町 5 番地<br><br>京都市営地下鉄 十条駅 から 徒歩1分 |              |     |                     |               |                         | 学科試験             | 一般常識 国語 数学 英語<br>社会 理科 作文 その他 |         |
|               |       |                                                               |              |     |                     |               |                         | (選考旅費)           | あり・なし                         |         |
| 担当者           | 担当    | 課係名<br>役職名                                                    | 総務人事部        |     |                     |               | 氏名                      | オカダ サツキ<br>岡田 五月 |                               |         |
|               | 電話番号  | 075-682-2305 内線 [ ]                                           |              |     |                     | F A X         | 075-692-2284            |                  |                               |         |
|               | Eメール  | saiyou2025@keihanbus.jp                                       |              |     |                     |               |                         |                  |                               |         |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>補<br/>足<br/>事<br/>項</p> | <p>※試用期間3ヵ月 条件変更なし<br/>         ※就業場所及び転勤範囲：(転勤を伴わない)<br/>         京都府(本社・洛南・山科・男山・京田辺)<br/>         大阪府(交野・門真・寝屋川・枚方・高槻)<br/>         ※応募前職場見学 ●日時：随時 ●場所：京阪バス本社<br/>         ※応募前職場見学ご希望の方はご連絡下さい。日程調整致します。<br/>         ※就業場所の従業員数につきましては、当社の代表的な営業所として枚方営業所の人数を記載しています<br/>         ※応募前職場見学は、応募の必須条件ではありません<br/>         ※マイカー・バイク・自転車通勤：可 駐車場代金自己負担無し</p> | <p>か<br/>求<br/>か<br/>人<br/>る<br/>条<br/>件<br/>記<br/>に<br/>事<br/>項</p> <p>◆働きやすい職場2つ星に認定！(国交省「働きやすい職場認証制度」)<br/>         ※就業時間(1)～(3)以外に0:00～23:59の間の8時間勤務(勤務表による)<br/>         ※賃金から控除する額33,330円、手取額166,197円<br/>         ※賃金形態：日給 *月額概算=日額9,639円×20.7日<br/>         ※昇給：前年度実績 平均14,600円<br/>         ※深夜手当別途支給 ※最大有給日数：21日<br/>         ※入社後普通自動車免許(AT限定不可)の取得が必要です。<br/>         ※大型二種免許取得後の賃金は219,400円/月となります。</p> |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| 企業全体の情報    |        |        |    |    |    |
|------------|--------|--------|----|----|----|
| 令和5 年度     | 令和4 年度 | 令和3 年度 | 年度 | 年度 | 年度 |
| 7 人        | 5 人    | 6 人    | 人  | 人  | 人  |
| 0 人        | 2 人    | 4 人    | 人  | 人  | 人  |
| 5 人        | 4 人    | 4 人    | 人  | 人  | 人  |
| 2 人        | 1 人    | 2 人    | 人  | 人  | 人  |
| の平均年齢（参考値） | 20.2 年 | 43.5 歳 |    | 年  | 歳  |

|     |                         |                                                                      |
|-----|-------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| (1) | 研修の有無及びその内容             | あり<br>新入社員研修・昇格者教習<br>新入運転手教習（大型二種免許取得後、一人乗務開始前に実施）                  |
| (2) | 自己啓発支援の有無及びその内容         | あり<br>業務に資するとして会社が認めた資格について取得費用を補助<br>※運行管理者（旅客）、危険物取扱者（乙種4類）、衛生管理者等 |
| (3) | メンター制度の有無               | なし                                                                   |
| (4) | キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容 | なし                                                                   |
| (5) | 社内検定等の制度の有無及びその内容       | なし                                                                   |

| 3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況 |                                  |      | 企業全体の情報 |           |      |      |
|------------------------|----------------------------------|------|---------|-----------|------|------|
| (1)                    | 前事業年度の<br>月平均所定外労働時間／有給休暇の平均取得日数 |      | 21.9 時間 | 19.9 日    | 時間   | 日    |
| (2)                    | 前事業年度の<br>育児休業取得者数／出産者数 ※1       | 取得者数 | 女性 1 人  | 男性 6 人    | 女性 人 | 男性 人 |
|                        |                                  | 出産者数 | 女性 1 人  | 男性 10 人   | 女性 人 | 男性 人 |
| (3)                    | 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2        | 役員   | 0.0 %   | 管理職 5.0 % |      |      |

※1 については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2 については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

求人条件に関する注意事項 ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。

求人条件に関する注意事項 ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。



“働きやすい職場”に認定！  
(国土交通省「働きやすい職場認定制度」)

こころ，まち  
つなぐ

### 安定の京阪グループ

バス運転手という仕事は、毎日、お客さまをお送りし、  
生活を支える大切な仕事です。

お客様を安全・安心・快適にお送りすることは  
日々の努力の積み重ね、それだけにやりがいがある仕事です。

京阪沿線の豊かなまちづくりを応援できる誇り、  
運んでよかったと思える仕事です。

# 京阪バス株式会社

京阪グループは人の暮らしに夢と希望と信頼のネットワークを  
築いて、快適な生活環境を創造し、社会に貢献します。

## About KEIHAN BUS



### 路線バス

Local Bus

大阪・京都・滋賀で運行。地域の皆様に愛され  
るやさしい公共輸送機関を目指しています。  
京阪バスの保有台数600台のうち500台が  
路線バス。主力事業です。



### 空港リムジンバス

Airport limousine Bus

関西国際空港と京都駅を結ぶバスを運行してい  
ます。  
国内旅行・海外旅行のお客様に大変好評！  
多くのお客様にご利用いただいています。



### 京都定期観光バス

Kyoto Sightseeing Bus

京都市内を中心とした観光名所を、バスガイド  
の案内で周遊するバスツアーです。  
お一人様でもご乗車いただけます。



### 高速バス

Highway Bus

京都を中心とする京阪沿線から西日本各地を  
ノンストップで結んでいます。  
各地のバス事業者とのネットワークにより安全  
で快適な旅を提供しています。



### 急行バス

Express Bus

京都を中心とする京阪沿線から急行バスが都市  
間を結んでいます。  
京都駅から、松井山手、交野、ユニバーサル  
スタジオなどへの移動に便利です。

京阪バスはこれらのバス事業を  
総合的に行っています！

ICTを積極的に活用した  
全国初の取組もたくさん行っ  
ています！



## New Topics



### ◆大阪・関西万博輸送！◆

大阪の中心部 中之島駅、および梅  
田丸ビル跡地から万博会場を運行予  
定。



### ◆京都定期観光バスの愛称決定！～「おこしバス」◆

京都の観光名所を巡る「京都定期観光バス」をより親しみやす  
い愛称として「おこしバス」と命名。

「京都にお越しいただきありがとうございます」という意味を  
込めています！



おこしバス  
KYOTO Sightseeing "OKOSHI" Bus





京阪バスで働くメリット

京阪バスは、安定の京阪グループです

育児休職・介護休職制度は法律を上回る制度設計！

働く場所  
自宅から  
通える範囲内

賞 与  
年 2 回  
(夏・冬)

年間休日  
116日

- ✓ 大型二種免許取得他、各種資格取得支援制度
- ✓ 保養所（会員制リゾートクラブ「エクシブ」と会社が契約）
- ✓ 各種乗車証支給（ご家族に京阪バス無料乗車証を1枚進呈）
- ✓ 京阪グループ利用優待
- ✓ 財形貯蓄制度

京阪バス

## 入社後の流れ

入社  
4月1日 ドキドキの入社式

Step  
01



Step  
02

新入社員研修  
京阪バスのお仕事について  
詳しく学びます。

Step  
03

配属  
大型二種免許が取得できるまで  
事務仕事で頑張ります！

Step  
04

大型二種免許取得  
免許が取得できるようになったら、  
教習所へ！

Step  
05

教習  
運転に自信のない方でも、  
当社の教官が丁寧に指導します。

Step  
06

一人乗務開始  
いよいよ運転手デビュー

京阪バス

## 勤務地



京阪バス

## 大型二種免許取得後の収入例

[入社時]  
基本給 月額 200,000円

初任給大幅UP!

[大型二種免許取得後]  
基本給 月額 219,400円  
諸手当（時間外手当等） 50,000円  
※ 諸手当は平均的な一例です。

京阪バス

## 先輩社員の声



2023年入社  
京阪バスなら路線バス、観光バス、  
電気バスなど色々なバスが運転でき  
ることが魅力でした。大型二種免許  
取得までは事務職として会社のこと  
を学び、2023年秋から運転士と  
して頑張っています！

### 大型二種免許って何？

路線バス・観光バス・スクールバス等で乗車定員30人以上の営業用大型  
自動車を運転する際に必要な資格です。

免許取得条件が緩和されました（2022年6月条件緩和）  
①19歳以上  
②普通一種免許取得後1年以上



### 【会社概要】

- 本 社：〒601-8033 京都市南区東九条南石田町5番地
- 設 立 年 月 日：大正11（1922）年7月20日
- 主な事業内容：（1）道路運送法による自動車運送事業  
（2）自動車の管理及び運転代行業  
（3）自動車運送事業の管理の受託  
（4）土地建物の売買、賃貸、仲介及び建設業  
（5）旅行業



京阪版SDGs「BIOSTYLE PROJECT」  
人にも地球にもいいことを、もっと楽しめる社会へ。

電気バス（EVバス）導入！  
公共交通機関としての環境への負荷  
軽減に積極的に取り組んでいます。

